

**NOTICE D'INFORMATION SUR LE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES DES CANDIDATS
ARTICLES 13 ET 14 DU RÈGLEMENT (UE) 2016/679 (« RGPD »)**

1. DONNÉES DE CONTACT DU RESPONSABLE DU TRAITEMENT DES DONNÉES

RESPONSABLE DU TRAITEMENT DES DONNÉES (ci-après la « Société » ou le « Responsable du traitement »)	W EXECUTIVE FRANCE SAS Siège social: 27-29 Rue de Bassano 75008 Paris SIREN: 919 980 656
---	--

2. CATÉGORIES DE DONNÉES TRAITÉES ET SOURCE DES DONNÉES

- 2.1 Les données traitées sont des données d'identification, à titre d'exemple mais sans s'y limiter :
- 2.1.1 Vos nom, prénom, date et lieu de naissance, nationalité, adresse personnelle, sexe, coordonnées téléphoniques fixes et mobiles, adresse email, photo d'identité (le cas échéant), langues ;
- 2.1.2 Vos études et formations professionnelles (y compris diplômes et certifications) ;
- 2.1.3 Votre expérience professionnelle (historique, années d'expérience, employeur actuel, titre du poste actuel, expérience de gestion d'équipe) et toutes les autres données que vous avez indiquées dans votre CV et/ou dans le questionnaire que vous avez rempli sur le site web.
- 2.2 Nous vous informons que la Société pourra traiter des « catégories particulières de données à caractère personnel » au sens de l'art. 9 du RGPD, telles que des données concernant la santé, des données relatives aux infractions, condamnations pénales et mesures de sûreté connexes, données qui peuvent être contenues dans votre CV ou dans toute autre documentation que vous avez pu transmettre à la Société, avec votre consentement . En outre, le Responsable du traitement ne peut traiter vos données judiciaires que dans les cas où ce traitement est prévu par la loi et, en tout état de cause, dans le respect des exigences applicables.
- 2.3 Les données susmentionnées sont collectées directement auprès de vous, en tant que personne concernée, et/ou auprès de tiers, et/ou auprès de tiers en rapport avec votre expérience professionnelle antérieure (uniquement avec votre consentement), et/ou auprès de sources accessibles au public telles que, à titre d'exemple mais sans s'y limiter, votre profil professionnel sur les réseaux sociaux (dans les limites fixées dans la présente notice d'information).

3. FINALITÉS DU TRAITEMENT, BASES JURIDIQUES ET DÉLAIS DE CONSERVATION

POURQUOI VOS DONNÉES SONT-ELLES TRAITÉES ?	QUELLE EST LA BASE LEGALE RENDANT LE TRAITEMENT LICITE ?	COMBIEN DE TEMPS CONSERVONS-NOUS VOS DONNÉES ?
Pour des finalités liées à la recherche de candidatures pertinentes en réponse aux offres d'emploi et/ou à la candidature spontanée sans	Consentement de la personne concernée (art. 6.1, point a) du RGPD)	Jusqu'à trois mois après l'aboutissement du processus de recrutement, la Société peut conserver vos candidatures non retenues afin de pouvoir vous

lien avec une annonce en particulier.		expliquer les raisons de cette décision. Si vous y consentez, nous conserverons vos données après la prise de décision concernant l'embauche pour une durée de deux ans.
Toutes les données à caractère personnel que vous fournissez et qui peuvent être rattachées à des catégories particulières de données au sens de l'art.9 du RGPD seront traitées, uniquement si la nature de l'emploi exige le traitement de telles informations et uniquement lorsque cela est autorisé par la réglementation en vigueur, afin d'évaluer votre candidature pour des postes de travail dans le cadre de l'emploi visé.	Consentement de la personne concernée (art. 6.1, point a) du RGPD)	Jusqu'à trois mois après l'aboutissement du processus de recrutement, la Société peut conserver vos candidatures non retenues afin de pouvoir vous expliquer les raisons de cette décision. Si vous y consentez, nous conserverons vos données après la prise de décision concernant l'embauche pour une durée de deux ans.
Pour vérifier, exercer ou défendre les droits du Responsable du traitement dans le cadre de procédures extrajudiciaires et/ou judiciaires.	Intérêt légitime de la Société à protéger et à défendre ses droits devant les instances appropriées (art. 6.1, point f) du RGPD).	Pendant toute la durée du litige, jusqu'à l'épuisement des voies de recours.
Nous pouvons traiter des informations publiques et/ou publiées sur Internet relatives à votre profil professionnel afin de vérifier que les données que vous avez fournies correspondent à ce que vous avez déclaré pour évaluer et confirmer votre aptitude professionnelle à l'emploi.	Intérêt légitime de la Société à vérifier la conformité et la véracité des informations fournies (art. 6.1 point. f) du RGPD).	Jusqu'à trois mois après l'aboutissement du processus de recrutement, la Société peut conserver vos candidatures non retenues afin de pouvoir vous expliquer les raisons de cette décision. Si vous y consentez, nous conserverons vos données après la prise de décision concernant l'embauche pour une durée de deux ans.
Pour des finalités de collecte de références professionnelles auprès d'employeurs précédents et, le cas échéant, de	Consentement de la personne concernée (art. 6.1, point a) du RGPD)	

communication de ces références à la société pour laquelle le projet de recrutement et/ou de formation est réalisé.		
Pour bénéficier d'autres services par W Group Holding S.p.a., les données peuvent être communiquées aux sociétés du groupe W Group Holding S.p.a. auquel appartient la Société.	Consentement de la personne concernée (art. 6.1, point a) du RGPD)	Pendant la durée de conservation des données par la Société en fonction, le cas échéant, des finalités du traitement concerné, telles qu'indiquées ci-dessus. Pour ce qui est de la durée de conservation relative au services fournis par d'autres sociétés du groupe, veuillez vous référer à la politique de protection de la vie privée de chacune des sociétés du groupe, communiquée au cas par cas.
À l'expiration des délais de conservation susmentionnés, toutes les données seront effacées des bases de données ou rendues anonymes, et les supports papier seront détruits.		

4. FOURNITURE OBLIGATOIRE DES DONNÉES

- 4.1 La fourniture des données relatives à la gestion de la candidature à des fins de recherche et de sélection du personnel est obligatoire (à l'exception des données à caractère personnel pour lesquelles un consentement spécifique est requis, comme il est indiqué au point 3). Le refus de fournir ces données empêchera la Société de traiter vos données, et donc de vous fournir ses services.
- 4.2 Le traitement de vos données à caractère personnel se fera à l'aide d'outils manuels, papier, informatiques, télématiques et automatisés, adaptés à la conservation, à la gestion ou à la transmission des données, dans tous les cas de manière à garantir la sécurité et la confidentialité des données, selon des logiques strictement liées aux finalités énoncées dans la présente notice d'information. Le traitement des données à caractère personnel est effectué conformément aux principes de licéité, loyauté et transparence qui régissent le RGPD.

5. CATÉGORIES DE DESTINATAIRES DES DONNÉES ET MODALITÉS DE TRAITEMENT DES DONNÉES

- 5.1 Les données peuvent être communiquées à des personnes agissant en tant que Responsable du traitement indépendants, à titre d'exemple mais sans s'y limiter, aux sociétés de W Group Holding S.p.a., aux clients de la Société, aux organismes publics, etc., avec votre consentement explicite, ou en vue de remplir des obligations précontractuelles et contractuelles légales.
- 5.2 Vos données peuvent être traitées, pour le compte de la Société, par des personnes désignées comme sous-traitantes pour le traitement ou déléguées au traitement.

6. LOCALISATION ET TRANSFERT DES DONNÉES

- 6.1 Pour le traitement des données à caractère personnel, la Société s'appuie sur une infrastructure informatique hébergée au sein de l'Union européenne.
- 6.2 S'il est fait appel à des fournisseurs basés hors de l'Union européenne, la fiabilité de leurs mesures de sécurité et leur respect des garanties prescrites par le RGPD seront vérifiés au préalable.

7. DROITS DE LA PERSONNE CONCERNÉE

- 7.1 Vous pouvez demander au Responsable du traitement d'avoir accès aux données vous concernant, et vous avez le droit de les rectifier ou de les effacer, de les compléter si elles sont incomplètes, et de limiter leur traitement dans le respect des cas prévus par l'art. 18 du RGPD ; de recevoir les données dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, mais aussi de les transmettre à un autre Responsable du traitement, si cela est techniquement possible, sans aucun type d'entrave lorsque les conditions d'exercice du droit à la portabilité sont réunies en vertu de l'art. 20 du RGPD (le traitement est fondé sur le consentement conformément à l'art. 6.1, point a), ou à l'art. 9.2, point a) du RGPD ou sur le contrat conformément à l'art. 6.1, point b) du RGPD et il est effectué par des moyens automatisés).
- 7.2 Vous avez le droit de vous opposer - pour des raisons tenant à votre situation particulière - au traitement en vue des finalités fondées sur les intérêts légitimes de la Société.
- 7.3 Vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment, sans que cela ne compromette la licéité du traitement fondé sur le consentement effectué avant ce retrait.
- 7.4 Vous avez le droit de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données à caractère personnel après votre décès.
- 7.5 Ces droits peuvent être exercés en écrivant à privacy@wexecutive.fr.
- 7.6 Les personnes concernées qui estiment que le traitement de leurs données à caractère personnel, effectué par le Responsable du traitement, est réalisé en violation des dispositions du RGPD ont le droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de contrôle chargée de la protection des données (art. 77 du RGPD) ou d'intenter une action devant les juridictions pertinentes (art. 79 du RGPD).

8. PROCESSUS DÉCISIONNELS PARTIELLEMENT AUTOMATISÉS

- 8.1 La Société souhaite vous informer que des processus de traitement semi-automatisés (comme celui de collecte des données) peuvent être utilisés dans le cadre du processus de sélection ainsi que des algorithmes (typiquement des facteurs de calcul mathématiques et des méthodes statistiques) susceptibles de produire des effets sur votre situation juridique ou, en général, d'affecter la manière dont se déroule le processus de recherche et de sélection des candidatures.
- 8.2 Énoncée conjointement aux articles 6, parag. 1 point b) et 22 parag. 2 point a) du RGPD, la base juridique de ce traitement est précontractuelle/contractuelle.
- 8.3 Un programme d'application logicielle peut en particulier être utilisé dans le processus de recherche et de sélection. Ce programme analyse le contenu de la candidature en réponse à une annonce et vérifie sa compatibilité avec l'annonce en donnant à la candidature une indication de compatibilité avec le profil recherché et décrit dans l'annonce. L'utilisation du programme susmentionné n'implique aucun processus de décision entièrement automatisé et sert simplement à aider le recruteur lorsqu'il prend des décisions, ce dernier restant toujours le seul à décider et la personne responsable en dernier ressort du résultat du processus de présélection et de sélection. Le Responsable du traitement a pris des mesures appropriées pour protéger les droits, les libertés et les intérêts légitimes des personnes concernées.
Sans préjudice des droits qui vous sont reconnus et qui sont mentionnés dans la présente notice d'information, Vous pouvez à tout moment demander au Responsable du traitement, en écrivant à l'adresse : privacy@wexecutive.fr :
 - des informations sur les mécanismes qui sous-tendent l'automatisation ;
 - des informations sur les évaluations périodiques effectuées pour vérifier la fiabilité de l'outil automatisé utilisé ;

- 8.4 - d'exprimer votre opinion et/ou de contester la décision. En tout état de cause, si le traitement est effectué au moyen d'un processus décisionnel automatisé, une notice d'information spécifique sur le traitement des données personnelles sera fournie aux personnes concernées.

DÉCLARATION DE PRISE DE CONNAISSANCE DE LA NOTICE D'INFORMATION

Je déclare avoir reçu et lu la notice d'information sur le traitement de mes données personnelles.

À _____, le __/__/____

Nom et prénom lisibles _____ Signature _____

DÉCLARATION DE CONSENTEMENT POUR L'OBTENTION DE RÉFÉRENCES PROFESSIONNELLES AUPRÈS D'ANCIENS EMPLOYEURS

Ayant pris connaissance de la notice d'information en matière de traitement des données à caractère personnel fournie par W Executive France SAS, conscient que mon consentement est facultatif et révoquant à tout moment, en référence au traitement de mes données personnelles pour permettre à la Société de recueillir des informations sur les références professionnelles de mes employeurs précédents et - si nécessaire - de les communiquer à la société pour laquelle la recherche d'emploi est en cours :

- Je donne mon consentement
- Je ne donne pas mon consentement

DÉCLARATION DE CONSENTEMENT POUR LE TRAITEMENT DES DONNÉES SENSIBLES

Ayant pris connaissance de la notice d'information en matière de traitement des données à caractère personnel fournie par W Executive France SAS, conscient que mon consentement est facultatif et révoquant à tout moment, en référence au traitement de mes données sensibles liées à l'appartenance à des catégories protégées :

- Je donne mon consentement
- Je ne donne pas mon consentement